

[插入节目名称或徽标]

代词识别表 – 可选

每天，人们都用我们的姓名和代词来称呼我们。正确使用一个人的姓名和代词是一种相互尊重，也是基本的礼貌。这也有助于营造一个具有包容性的工作环境，因为每个人的姓名和代词都应该在工作场所得尊重。

就像给别人起外号，违背他人的意愿叫他们外号，会令人反感和令人困惑，（无需询问）假设别人的代词并使用这些代词来称呼他们也会令人反感，尤其是在这个人不想被这样称呼的情况下。更糟糕的做法是，无视别人声明使用的代词，而故意使用不正确的代词，有意地误认别人的性别。

我们希望为您提供分享自己的代词的机会，以便在您参与此制作工作期间使用，如果您选择分享自己的代词，我们将在剧组工作人员清单和拍摄时间表中显示此信息。

首先，告诉我们您是谁（请以正楷填写）

法定姓名（保密 – 仅供内部使用）: _____

您使用什么姓名（如果与法定姓名不同）: _____

如果您愿意，请使用以下任何选项分享您的代词（可以选择多个）：

- 她
- 他
- 他们
- _____ (请打印)

下面是显示方式的示例：

Teri Smite（他们）
Teri Smite（她）
Teri Smite（他/他们）
Teri Smite（她/他们）

签名

请在此处签名，以确认您愿意在制作片场分享该信息。如果您有任何疑问，请联系您的制作主管或制作人力资源联系人。

非常感谢！

此表格中提供的信息将仅用于此制作片场，并将由此制作片场的工作人员用于识别您希望被称呼的代词。

会计办公室：此表格应送交制作办公室作进一步处理。